Informace pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Bohunice

I. Úvodní část

Použití a poskytnutí dotací se řídí obecně závaznými předpisy zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších právních předpisů, a v souladu s vyhláškou statutárního města Brna č. 20/2001 Sb., kterou se vydává Statut města Brna, ve znění pozdějších novelizací.

II. Subjekty, které mohou o dotaci požádat

Fyzické nebo právnické osoby, které mají trvalý pobyt nebo sídlo na v MČ Brno-Bohunice, nebo působí ve prospěch obyvatel MČ Brno-Bohunice. Žadatel o dotaci nesmí mít nevypořádané závazky vůči MČ Brno-Bohunice a statutárnímu městu Brnu, čímž se rozumí také nedodané nebo neprůkazné vyúčtování z dotace poskytnuté předešlého roku, nebo použití poskytnuté dotace k jinému účelu, než bylo smluveno.

III. Účel a důvod poskytnutí dotace

Dotace z rozpočtu MČ Brno-Bohunice je poskytována na neinvestiční výdaje žadatelům dle článku II. Účelem poskytnuté dotace je podpora rodin, mládeže a seniorů, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Při poskytnutí dotace je zohledněn sociálně-společenský rozvoj, zvyšování kvality života obyvatel městské části a zachování důstojného prostředí pro život.

IV. Předpokládaný objem prostředků

Předpokládaný objem prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu vychází z celkového objemu prostředků schváleného rozpočtu MČ Brno-Bohunice pro daný kalendářní rok. Maximální výše dotace není určena.

V. Podání žádosti o dotaci

Dotace se na základě evidované žádosti poskytuje na následující rok. Žádosti se podávají v písemné nebo elektronické formě prostřednictvím podatelny ÚMČ Brno-Bohunice od 01.11. do 30.11. předcházejícího roku, než na který je dotace požadována. Žádost je potřeba doručit poskytovateli dotace nejpozději poslední den stanovené lhůty.

Evidenci žádostí vede a jejich kontrolu provádí pověřený pracovník ÚMČ Brno-Bohunice. Žádost o dotaci (příloha č. 1) si mohou žadatelé vyzvednout na finančním odboru ÚMČ Brno-Bohunice nebo na internetových stránkách www.bohunice.brno.cz.

VI. Lhůta pro rozhodnutí žádosti a kritéria hodnocení žádosti

O vyhovění nebo nevyhovění žádosti o dotaci z rozpočtu MČ rozhodují příslušné orgány MČ Brno-Bohunice. Hlavním kritériem hodnocení jednotlivých žádostí je naplnění účelu poskytnutí dotace a celkový přínos pro obyvatele MČ Brno-Bohunice. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace nemusí být poskytnuta v požadované výši. O rozhodnutí příslušného orgánu MČ Brno-Bohunice budou žadatelé vyrozuměni.

VII. Čerpání dotace

Čerpání dotace je možné pouze v souladu s platnou Smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Brno-Bohunice, která bude s žadatelem uzavřena a jejíž vzor je k dispozici na internetových stránkách www.bohunice.brno.cz nebo na Majetkovém odboru ÚMČ Brno-Bohunice.

Dotaci obdrží příjemce na svůj účet po podpisu předmětné smlouvy a je možné ji čerpat do konce roku, na který se dotace poskytuje.

Po příjemci dotace bude požadováno, aby formou přiměřenou účelu poskytnuté dotace uváděl, že se předmětná aktivita uskutečňuje za podpory poskytovatele.

Příjemce dotace bude povinen předložit poskytovateli nejpozději do konce ledna následujícího roku, ve kterém dotaci čerpal, kompletní závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace. Kompletní závěrečné vyúčtování bude obsahovat stručný popis realizované činnosti. Dále označení nákladů a výdajů, včetně označení všech souvisejících účetních dokladů, vyúčtování čerpání dotace a potvrzení pravdivosti a správnosti kompletního závěrečného vyúčtování. Seznam akcí, na kterých bylo prokazatelně uvedeno, že jsou uskutečňovány za podpory MČ Brno-Bohunice. Součástí kompletního závěrečného vyúčtování jsou rovněž kopie účetních dokladů.

Seznam příjemců dotace je veřejná informace. Předmětem zveřejnění je jméno (názvu) a adresa (sídla) příjemce, dále účel a výše dotace.

VIII. Kontrola hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití dotace

ÚMČ Brno-Bohunice je u příjemců dotací oprávněn provádět následnou veřejnosprávní kontrolu (dle § 9 odst. 2 a § 11 odst. 4 zákona č. 320/2001 Sb.). Kontrola bude zaměřena zejména na to, zda příjemce dotace použil dotaci na stanovený účel a ve stanovené výši,

zda a jakým způsobem účtuje o přijetí a použití dotace ve svém účetnictví, zda eviduje předměty hmotného charakteru, které byly pořízeny z dotace a dále na kontrolu dokladů vztahujících se k činnosti nabyvatele (např. stanovy, zakládací listina apod.).

IX. Závěrečná ustanovení

Tento dokument „Informace pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Bohunice“ byl schválen na 113. zasedání Rady MČ Brno-Bohunice dne 30.09.2026, nahrazuje „Informace pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Bohunice“ ze dne 09.07.2025 a nabývá účinnosti dnem schválení.

V Brně dne 01.10.2026

Mgr. et Mgr. Lucie Stará
starostka MČ Brno-Bohunice